

	Nazwa dokumentu: Instrukcja Systemu Zarządzania Jakością	Data wydania: 02-11-2015
	Tytuł dokumentu: INSTRUKCJA DOTYCZĄCA ZASAD ZWIEDZANIA OBIEKTÓW GWDA sp. z o.o.	
	Wersja: 3	
	Nr dokumentu: BHP/I03	Strona: 1/6

➤ CEL

Celem opracowania niniejszej instrukcji jest określenie zasad przyjmowania grup zwiedzających teren obiektów GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła

➤ PRZEDMIOT I ZAKRES

Przedmiotem instrukcji są wytyczne w zakresie:

- zgłaszania i wydawania zezwoleń uprawniających do wstępu na teren obiektów GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła
- sposobu organizacji i dokumentowania ruchu wycieczkowego na terenie obiektów GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła

➤ ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Za nadzór nad organizacją oraz egzekwowaniem obowiązujących zasad odpowiedzialni są następujący kierownicy obiektów:

- Kierownik Zakładu Oczyszczania i Sieci – w przypadku wycieczek na teren Oczyszczalni Ścieków,
- Kierownik Zakładu Przetwarzania Odpadów – w przypadku wycieczek na teren Kompostowni.

2. Pracownikiem oprowadzającym wycieczkę może być: Kierownik Zakładu Oczyszczania i Sieci, Kierownik Zakładu Przetwarzania Odpadów, Specjalista ds. rozwoju i marketingu lub pracownik wyznaczony przez Kierownika danego Zakładu.

3. Prezes Zarządu GWDA sp. z o.o. po ustaleniu terminu wycieczki wyznacza osobę odpowiedzialną do oprowadzania wycieczki.

4. Za prowadzenie dokumentacji związanej z przyjmowaniem wycieczek szkolnych odpowiedzialny jest Specjalista ds. rozwoju i marketingu.

5. Opiekunowie innych grup zwiedzających ponoszą pełną odpowiedzialność za swoich podopiecznych

➤ OPIS POSTĘPOWANIA

1. Procedura zgłaszania wycieczek

- Zgłoszenie wycieczek przyjmowane jest wyłącznie na piśmie.
- W celu zgłoszenia wycieczki należy wypełnić formularz zgłoszeniowy wraz z listą uczestników wycieczki – (załącznik nr 2).

2. Wydawanie zezwoleń na zwiedzanie obiektów GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła

- Zgodę na przyjęcie zgłoszonej wycieczki wydaje Prezes Zarządu GWDA sp. z o.o. w porozumieniu z Kierownikiem danego obiektu.
- Po wyrażeniu zgody powiadamia się pisemnie lub telefonicznie zainteresowanego o przyjęciu wycieczki z podaniem terminu.

3. Zasady zwiedzania obiektów GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła

- Maksymalna ilość osób grupy wycieczkowej: 45 osób
- Dolna granica wieku zwiedzający wynosi: 5 lat
- Zwiedzanie Oczyszczalni Ścieków lub Kompostowni jest możliwe tylko od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 14.00.
- Na każdą grupę zwiedzającą składającą się z 15 osób niepełnoletnich przypada minimum jeden opiekun.
- Zwiedzanie może odbywać się wyłącznie pod opieką i w obecności wyznaczonego pracownika GWDA sp. z o.o. oraz opiekunów grupy.
- Przed rozpoczęciem zwiedzania opiekunowie grupy zgłaszają liczbę uczestników i podpisują oświadczenie o odpowiedzialności za swoich podopiecznych - (załącznik nr 1).
- Osoba upoważniona przez Kierownika danego obiektu zapoznaje uczestników wycieczki z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa i ochrony ppoż. obowiązującymi w danym obiekcie.
- Podczas wycieczki zabronione jest oddalanie się od grupy i przebywanie w miejscach niedozwolonych.
- Osoby zwiedzające zobowiązane są bezwzględnie podporządkować się wyznaczonemu pracownikowi.
- W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa zastrzega się możliwość przerwania wycieczki i skierowania całej grupy poza teren obiektu.

- Osoby zwiedzające oraz opiekunów grup obowiązują zasady umieszczone na tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie GWDA sp. z o.o.

➤ **WYKAZ DOKUMENTÓW ZWIĄZANYCH**

1. Dokumenty związane z ruchem wycieczkowym na terenie obiektów GWDA sp. z o.o.

- Zgłoszenie wycieczki,
- Zezwolenia na przyjęcie zgłoszonej wycieczki,

➤ **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik Nr 1 – Oświadczenie o odpowiedzialności

Załącznik Nr 2 – Formularz zgłoszeniowy wraz z listą uczestników wycieczki

OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI

o uczestnikach pełnoletnich/niepełnoletnich*

Oświadczam, że ponoszę wszelką odpowiedzialność za powierzoną mi grupę zwiedzającą obiekty GWDA sp. z o.o., ul. Na Leszkowie 4, 64-920 Piła w zakresie poruszania się po terenie Oczyszczalni Ścieków lub Kompostowni po wyznaczonych trasach za pracownikiem wyznaczonym do oprowadzania wycieczki. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny oraz poinformowałam/em rodziców(opiekunów)** zgłoszonych uczestników grupy o zagrożeniach występujących na Oczyszczalni Ścieków na terenie GWDA sp. z o.o. związanych z:

- głębokimi zbiornikami (6,5m) – upadki do zbiorników,
- kontaktem z czynnikiem biologicznym przez drogi oddechowe – wysokie stężenie w powietrzu bakterii, grzybów, pleśni oraz bezpośredni kontakt przez dotknięcie materiału biologicznego (skratki, osad czynny, osad sprasowany, podłoże itp.),
- poślizgiem na powierzchni płaskiej – pomieszczenia technologiczne – przygotowanie polielektrolitu na potrzeby procesu technologicznego,
- kontaktem z substancjami chemicznymi – preparaty do dezynfekcji skratek, PIX itp.,
- wysokim natężeniem hałasu – pomieszczenia dmuchaw, wirówek,
- wtargnięciem na drogę komunikacyjną pod pojazd mechaniczny.

oraz posiadam zgodę rodziców (opiekunów)** zgłoszonych uczestników grupy na wycieczkę do GWDA sp. z o.o.

Lp.	Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej za grupę	Data	Podpis
1.			
2.			
3.			

* niepotrzebne skreślić

** skreślić, jeśli wszyscy uczestnicy grupy są pełnoletni

FORMULARZ ZGŁOSZENIA WYCIECZKI

Cel i założenia programowe wycieczki:.....

.....

.....

Termin zwiedzania:.....

Liczba uczestników:.....

Kierownik grupy:.....

Liczba opiekunów:.....

OŚWIADCZENIE

Zapoznałem się z zagrożeniami i ponoszę odpowiedzialność za uczestników grupy oraz zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczce.

Kierownik grupy:

(imię i nazwisko, data, podpis)

Opiekunowie grupy:

.....
(imię i nazwisko, data, podpis)

.....
(imię i nazwisko, data, podpis)

.....
(imię i nazwisko, data, podpis)

Wyrażam zgodę na zwiedzanie obiektów GWDA sp. z o.o. ww. grupy, oraz wyznaczam _____ odpowiedzialnego za oprowadzenie grupy.
(imię i nazwisko pracownika GWDA sp. z o.o.)

.....
(Prezes Zarządu)

Lista uczestników wycieczki, organizowanej w dniu

Lp.	Imię i nazwisko	Lp.	Imię i nazwisko
1.		24.	
2.		25.	
3.		26.	
4.		27.	
5.		28.	
6.		29.	
7.		30.	
8.		31.	
9.		32.	
10.		33.	
11.		34.	
12.		35.	
13.		36.	
14.		37.	
15.		38.	
16.		39.	
17.		40.	
18.		41.	
19.		42.	
20.		43.	
21.		44.	
22.		45.	
23.		46.	

(pieczętka szkoły)

.....
(data i podpis Kierownika grupy)